

Registrierung für Ambulanzpartner

Ambulanzpartner ist ein Angebot der Versorgungskoordination und der Teilnahme an medizinischer Forschung für Menschen mit chronischen neurologischen Erkrankungen. Zunächst ist eine Registrierung und die Unterzeichnung mehrerer Dokumente erforderlich – zur Gewährleistung der medizinischen Wahlfreiheit und des Datenschutzes. Diese Broschüre soll Ihnen die notwendigen Dokumente und den Ablauf der Registrierung erklären.

Bei einer Registrierung für Ambulanzpartner werden Koordinatoren, Versorger (z. B. Sanitätshäuser oder Apotheken) sowie Ärzte und Forschungseinrichtungen über eine digitale Plattform verbunden – dem Ambulanzpartner Versorgungsportal.

Die Registrierung für Ambulanzpartner ist wahlweise mit oder ohne einem persönlichen Nutzerkonto auf dem Ambulanzpartner Versorgungsportal möglich. Ein persönliches Konto ist für Patienten mit zusätzlichen Vorteilen verbunden. So kann der Patient – über den Zugang zum Ambulanzpartner Versorgungsportal – alle Versorgungsschritte sowie die Kommunikation zwischen dem Koordinator und den Versorgern nachvollziehen. Weiterhin ist die Teilnahme an Umfragen und Forschungsvorhaben sowie die Nutzung von "Apps" über das persönliche Konto möglich.

Wichtig ist, dass die Teilnahme an Ambulanzpartner auch für Patienten geeignet ist, die keine Erfahrung mit oder Zugang zu dem Internet haben. In dieser Konstellation nutzen die Koordinatoren und Versorger das Ambulanzpartner Versorgungsportal "untereinander" – die Kontaktaufnahme mit dem Patienten erfolgt dann wahlweise per Telefon, SMS, E-Mail oder Post.

Teilnahmeoptionen an Ambulanzpartner – mit oder ohne Nutzerkonto		
	ohne	mit
Suche geeigneter Versorger	•	•
Koordination der Versorgung	•	•
Versorgungsanfrage über das Portal oder "Apps"	0	•
Statusabfrage zum Stand der Versorgung	0	•
Bewertung der Versorgung über das Portal oder "Apps"	0	•
Teilnahme an Forschung durch Datenspende	•	•
Teilnahme an Forschung über das Portal oder "Apps"	0	•

Ihr Weg zur Registrierung

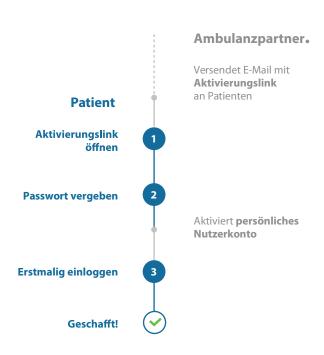
Für die Teilnahme an Ambulanzpartner ist die Registrierung für das Ambulanzpartner Versorgungsportal notwendig. Die Registrierung erfolgt in **4 Schritten.**



- * Dokumente zur Registrierung (= R
 - R1 = Einwilligungserklärung durch Patienter
 - R2 = Registrierung als Angehörige
 - R3 = Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für Patienter
 - R4 = Leistungsbeschreibung für Patienter
 - R5 = Datenschutzerklärung

Ihr Weg zum persönlichen Nutzerkonto

Mit der Registrierung bei Ambulanzpartner ist wahlweise die Nutzung eines persönlichen Nutzerkontos für Patienten möglich. Dieses wird von Ambulanzpartner (neben dem Nutzerkonto für Koordinatoren, Versorgern und Ärzten) auch für den Patienten angelegt. Das Nutzerkonto ist zunächst inaktiv und muss noch "aktiviert" werden. Die Aktivierung des persönlichen Nutzerkontos erfolgt in **3 Schritten.**





Ihr Weg zur Registrierung

1. Schritt: Ambulanzpartner kontaktieren

Sie können Ambulanzpartner auf verschiedenen Wegen kontaktieren, um Ihr Interesse an einer Teilnahme mitzuteilen. Während des Kontaktes werden Ihre Adressdaten aufgenommen, damit im Anschluss die "Dokumentenpakete" (mit den notwendigen Dokumenten) zu einer Postadresse Ihrer Wahl gesendet werden kann.

Telefon 030-81031410

SMS 0170-5564502

E-Mail registrieren@ambulanzpartner.de

Post Ambulanzpartner Soziotechnologie

APST GmbH

Westhafenstraße 1 13353 Berlin

Grundsätzlich ist auch die Versendung per E-Mail möglich. Zu beachten ist, dass Sie in diesem Fall einen Drucker benötigen, um die Einwilligungserklärung (R1) auszudrucken und zu unterschreiben. Weiterhin kann per E-Mail kein frankierter Rückumschlag versendet werden.







2. Schritt: Lesen und unterschreiben

Per Post erhalten Sie einen größeren Umschlag, der zwei Dokumentenpakete enthält. Oben liegt das Dokumentenpaket zur Unterschrift, während ein zweites Dokumentenpaket alle Dokumente enthält, die zu Ihrer Kenntnisnahme und für Ihre Unterlagen bestimmt sind.

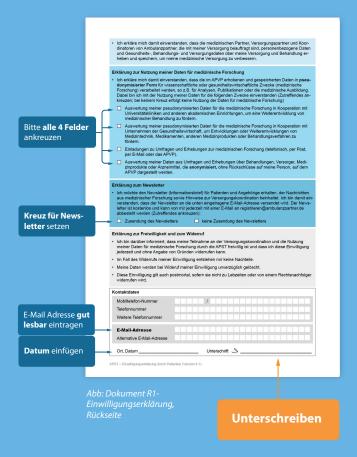
Das Dokumentenpaket 1 enthält 2 Dokumente: R1 und R2 (optional). Besonders wichtig ist die Einwilligungserklärung (R1).



Abb: Dokument R1- Einwilligungserlärung, Vorderseite



2. Schritt: Lesen und unterschreiben (Fortsetzung



Auf der Rückseite dieses Dokumentes (R1) befinden sich 4 Ankreuzfelder zur Nutzung Ihrer Daten. Für Ihre Teilnahme an Forschung und Entwicklung (einschließlich neuer Medikamente und Medizintechnik) ist das Ankreuzen von allen 4 Feldern erforderlich.







2. Schritt: Lesen und unterschreiben (Fortsetzung)

Forschungsergebnisse, Einladungen zu Studien sowie Informationen über neue Behandlungsmöglichkeiten werden über den Newsletter versendet. Daher würden wir Ihnen empfehlen, hier das entsprechende Kreuz für Newsletter zu setzen. Den Newsletter können Sie jederzeit abbestellen.

Die E-Mail-Adresse ist besonders wichtig, wenn Sie ein persönliches Nutzerkonto auf dem Ambulanzpartner Versorgungsportal einrichten oder einen Newsletter empfangen wollen. Bitte achten Sie darauf, dass die E-Mail-Adresse gut lesbar ist.



Der Ort und das Datum der Unterschriftslegung sind handschriftlich auszufüllen.

Ihre eigenhändige Unterschrift am Ende des Dokumentes ist die Voraussetzung, damit die Registrierung gültig ist. Eine stellvertretende Unterschrift des Angehörigen (im Sinne von "im Auftrag von") ist nicht möglich. Bei Menschen mit einer hochgradigen Lähmung der Hände ist es statthaft, dass Angehörige die Hand des Patienten führen und damit die motorische Leistung der Unterschrift übernehmen. Für die rechtliche Gültigkeit ist entscheidend, dass der Patient selbst den Stift berührt und der Schriftzug vom Willen des Patienten bestimmt wird. Es soll erkennbar werden, dass mit der Unterschrift ein Namenszug dargestellt werden soll (Nachname reicht). Die Lesbarkeit des Namens ist aber nicht erforderlich. Die Andeutung von Buchstaben ist hinreichend.



2. Schritt: Lesen und unterschreiben (Fortsetzung)

Bei einer Unterschrift durch einen gesetzlichen Betreuer ist die Kopie des Betreuer-Ausweises erforderlich. Dieses Dokument ist ebenfalls im frankierten Rückumschlag an Ambulanzpartner zu versenden.

Optional ist das Dokument **Registrierung als Angehöriger** (**R2**). Bei der Einrichtung eines persönlichen Benutzerkontos auf dem Ambulanzpartner Versorgungsportal kann es in bestimmten Situationen gewünscht oder notwendig sein, dass nicht der Patient selbst, sondern Angehörige (Familienmitglieder, Freunde oder andere autorisierte Personen) einen Zugang zum persönlichen Nutzerkonto erhalten. In dieser Konstellation ist die Registrierung als Angehöriger des Patienten erforderlich. Mit dieser Registrierung sind Angehörige in der Lage, das Konto im Auftrag des Patienten zu verwalten und zu nutzen.

Die **E-Mail-Adresse** ist besonders wichtig, da Ihnen an diese E-Mail-Adresse der Aktivierungslink für Ihren Zugang geschickt wird. Bitte achten Sie darauf, dass die E-Mail-Adresse gut lesbar ist.



Der Ort und das Datum der Unterschriftslegung sind handschriftlich auszufüllen.

Ihre **eigenhändige Unterschrift** ist Voraussetzung, damit die Registrierung gültig ist. Mit Ihrer Unterschrift wird der Angehörige autorisiert, Zugriff auf Ihr persönliches Nutzerkonto zu erhalten.







2. Schritt: Lesen und unterschreiben (Fortsetzung)

	Pegietriorung ale /	Ambulanzpartner. Soziotechnologie		
	Registrierung als Angehöriger eines Patienten zur Nutzung des Ambulanzpartner Versorgungsportals			
		des unten genannten Patienten, der das Versorgungsmanagement durch die Ambu-		
	lanzpartner Soziotech Anspruch nimmt. Ich i	nnologie APST GmbH und die Nutzung des Ambulanzpartner Versorgungsportals in habe die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Patienken, die Leistungsbeschreibung rklärung zur Kenntnis genommen und möchte mich zur Nutzung des Ambulanzpartner		
	Patient			
	Vorname			
	Nachname			
	Geburtsdatum			
	Angehöriger			
	Anrede	☐ Frau ☐ Herr ☐ Titel		
	Beziehung zum	☐ Ehepartner(in) ☐ Lebenspartner(in) ☐ Freund(in)		
	Patienten	☐ Vorsorgebevollmächtigter ☐ gesetzliche(r) Betreuer(in)		
		□ Sonstiges		
	Vomame			
	Nachname			
	Telefonnummer			
E-Mail Adresse gut				
lesbar eintragen	E-Mail Adresse			
	Postadresse			
	Straße, Hausnr.			
	Ort			
	PLZ			
	Unterschrift Patier	nt		
		höriger 🔊		
	Unterschntt Anger	nonger ~3		
Datum einfügen —	Ort, Datum			
	Nach dem Eingang di technologie APST Gm sorgungsportals. Die \	ieser unterzeichneten Registrierung erhält der Nutzer von der Ambulanzpa iner Sozio- nbH eine E-Mail mit einem Registrierungstirk für die Software des Ambulanzpartner Ver- Vergabe von Benutzername und Passwort arfolgt durch den Nutzer selbst.		
	APST – Registrierung als A	ngahöriger (Version 2.2)		
	Dokument R2 trierung als A			
hörig		inge intersented		
		Unterschrift Ihres Angehörigen		



3. Schritt: Arztbrief kopieren

Die ärztliche Diagnose ist für die Versorgungskoordination und die Teilnahme an medizinischer Forschung von entscheidender Bedeutung. Daher ist es nicht ausreichend, wenn Sie selbst Ihre Diagnose benennen. Denn die Hauptdiagnose und verschiedene Symptome werden auf dem Ambulanzpartner-Versorgungsportal nach dem internationalen Diagnose Schlüssel ICD-10 klassifiziert und kodiert (ICD bedeutet: "International Statistical Classification of Diseases and Related Health Problems"). Die Diagnosen und diagnose-relevante Symptome werden durch speziell qualifizierte Datenmanager aus ärztlichen Dokumenten abgelesen und in den Diagnoseschlüssel auf dem Portal übertragen. Daher ist es für Ambulanzpartner unbedingt erforderlich, die Kopie eines Arztbriefes zu erhalten, aus dem die Hauptdiagnose und die wichtigsten Symptome hervorgehen. Am besten geeignet ist der Arztbrief, den Sie nach Entlassung aus einem Krankenhaus erhalten haben, nachdem die Diagnose Ihrer neurologischen Erkrankung gestellt wurde. In bestimmten Fällen wird bereits vom niedergelassenen Facharzt eine umfassende Diagnostik abgeschlossen und die Diagnose gestellt. In diesem Fall ist auch der Brief aus einer Facharztpraxis geeignet.







3. Schritt: Arztbrief kopieren (Fortsetzung)



Abb: Muster-Arztbrief Kopie



4. Schritt: Rückumschlag an Ambulanzpartner versenden

Im letzten Schritt der Registrierung werden die Kopie des Arztbriefes sowie die unterschriebene Einwilligungserklärung (R1) und (falls gewünscht) die Registrierung für Angehörige (R2) versendet.

Dazu ist bereits ein adressierter und frankierter Rückumschlag vorbereitet. Der Umschlag ist für die deutsche Post (DHL) frankiert.

Einen Briefkasten in Ihrer Nähe mit den Zeiten der Leerung finden Sie über die folgende Internetseite: https://www.deutschepost.de/de/s/standorte.html

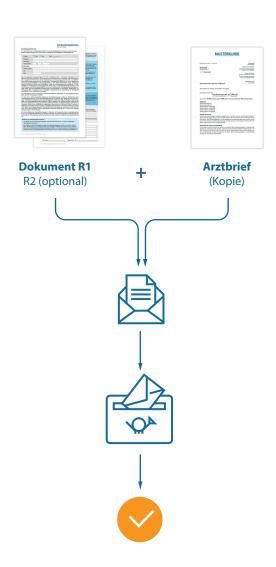
Geschafft – Jetzt sind Sie bei Ambulanzpartner (ohne persönliches Nutzerkonto) registriert. Mit dieser Registrierung kann bereits die Suche geeigneter Versorger und eine Koordination Ihrer Versorgung erfolgen.







4. Schritt: Rückumschlag an Ambulanzpartner versenden (Fortsetzung)









Ihr Weg zum persönlichen Nutzerkonto

Eine Statusabfrage zum Stand der Versorgung oder das Starten einer Versorgungsanfrage direkt über das Portal sowie die Teilnahme an Forschung über das Portal oder "Apps" setzt die Aktivierung eines persönlichen Nutzerkontos voraus. Wenn Sie auf der Einwilligungserklärung (Dokument "R1") oder dem Formular zur Registrierung als Angehöriger (Dokument "R2") eine E-Mail-Adresse angegeben haben, werden Sie per E-Mail zur Aktivierung eines Nutzerkontos eingeladen. Die Aktivierung Ihres persönlichen Kontos erfolgt in 3 Schritten.

1. Schritt: E-Mail empfangen und "Aktivierungslink" öffnen

Über Ihr persönliches E-Mail-Postfach erhalten Sie eine automatische Nachricht von Ambulanzpartner, die den **Aktivierungslink** für Ihr Konto enthält. Daher ist es wichtig, dass Sie auf der Einwilligungserklärung (R1) die persönliche E-Mail-Adresse dokumentiert haben. Sie können auch zu einem späteren Zeitpunkt einen Aktivierungslink anfordern, indem Sie Ambulanzpartner über die folgende E-Mail-Adresse kontaktieren:

registrieren@ambulanzpartner.de



2. Schritt: Nutzername und Passwort vergeben

Mit dem Anklicken des "Aktivierungslinks" werden Sie automatisch auf das Ambulanzpartner Versorgungsportal weitergeleitet und zur Eingabe Ihrer E-Mail-Adresse sowie zur Vergabe eines Nutzernamens und Passwortes aufgefordert.

Kontoaktivierung Thre Kontodaten Um Ihr Konto zu aktivieren, tragen Sie bitte die Email-Adresse ein, über die Sie die Link erhalten haben und wählen Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort. E-Mail Adresse angeben Email-Adresse* Benutzername* Selbst gewählten Benutzernamen eintragen Das Passwort muss mindestens 10 Zeichen lang sein und mindestens einen Klein- und Großbuchstaben, eine Ziffer und ein Sonderzeichen (keine Leerzeichen) enthalten. Selbst gewähltes Passwort eingeben & wiederholen Wiederholung* Nicht vergessen: Passwort und Auf "Konto aktivieren" klicken, Benutzernamen notieren







3. Schritt: Erstmalig "Einloggen"

Nachdem Sie Ihren Nutzernamen und Passwort gewählt und Ihr Konto aktiviert haben, können Sie sich auf dem Ambulanzpartner Versorgungsportal anmelden ("einloggen"). Dazu besuchen Sie unsere Internet-Seite www.ambulanzpartner.de und melden sich mit Ihren Nutzerdaten an.





Geschafft - Jetzt sind Sie bei Ambulanzpartner mit Ihrem persönlichen Nutzerkonto registriert.

And the state of t

19

Kontakt

Haben Sie Fragen rund um das Thema "Registrieren"? Zur Klärung Ihrer Anliegen sind wir auf verschiedenen Wegen für Sie da:

Ansprechpartner: Herr Friedrich Schaudinn

Telefon 030-81031410 SMS 0170-5564502

E-Mail registrieren@ambulanzpartner.de

Ambulanzpartner Soziotechnologie APST GmbH Westhafenstraße 1 13353 Berlin

Website: www.ambulanzpartner.de